

Согласовано  
Глава администрации  
МО «Гончаровское сельское поселение»  
\_\_\_\_\_ А.В.Симонов

Приложение 2  
Утверждено приказом  
МБУК «Гончаровский культурно-  
информационный центр «Гармония»  
от 30.06.2020г. № 28



**Перечень  
критериев оценки деятельности учреждения, используемых для определения премиальных  
выплат работникам муниципального бюджетного учреждения культуры «Гончаровский  
культурно информационный центр «Гармония»  
МО Гончаровское сельское поселение Выборгского района**

**1. Главный бухгалтер**

№ п/п	Показатель эффективности (результативности) деятельности	Период личность	Вес, балл или %	Корректирующий коэффициент при отклонении фактических значений (Ф) от плановых (П)	
				Позитивное отклонение	Негативное отклонение
1.	Соблюдение сроков и порядка представления бюджетной, налоговой и другой финансовой отчетности в соответствующие органы	Месяц, квартал , год	10	При отсутствии замечаний K=1, при наличии K=0	
2	Соблюдение сроков и порядка представления плана финансово-хозяйственной деятельности и сведений об операциях с целевыми субсидиями	Месяц, квартал , год	10		
3	Своевременности и правильности отражения хозяйственных операций в бухгалтерском учете.	Месяц, квартал , год	10		
4	Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности.	Месяц, квартал , год	20	Начисляется при расписании дополнительных функций	
5	Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности по налогам и сборам.	Месяц, квартал , год	10	При отсутствии замечаний K=1, при наличии K=0	

6	Соблюдение и мониторинг показателей достижения средней заработной платы по Ленинградской области.	Месяц, квартал, год	10	При отсутствии замечаний К=1, при наличии К=0
7	Подготовка документации для исполнения Федерального закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ	Месяц, квартал, год	10	При отсутствии работ по подготовке документов К=0, при наличии К=1
8	Отсутствие замечаний контролирующих организаций, претензий и жалоб со стороны учредителя и потребителей услуг.	Месяц, квартал, год	10	При отсутствии замечаний К=1, при наличии К=0
9	Соблюдение бюджетного законодательства при принятии бюджетных обязательств (при заключении договоров), недопущение превышения бюджетных обязательств, правильность учета бюджетных обязательств.		10	При отсутствии замечаний К=1, при наличии К=0
<b>Всего</b>				<b>100</b>

### **Методика расчета значений показателей эффективности и результативности деятельности**

1. Соблюдение сроков и порядка представления бюджетной, налоговой и другой финансовой отчетности в соответствующие органы; Соблюдение сроков и порядка представления плана финансово-хозяйственной деятельности и сведений об операциях с целевыми субсидиями; Своевременности и правильности отражения хозяйственных операций в бухгалтерском учете; Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности по налогам и сборам Соблюдение и мониторинг показателей достижения средней заработной платы по Ленинградской области; Отсутствие замечаний контролирующих организаций, претензий и жалоб со стороны учредителя и потребителей услуг; Соблюдение бюджетного законодательства при принятии бюджетных обязательств (при заключении договоров), недопущение превышения бюджетных обязательств, правильность учета бюджетных обязательств.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе отчетной информации, предоставленной учреждением.

2. Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности; Подготовка документации для исполнения Федерального закон "О

контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе отчетной информации предоставленной работником по выполнению дополнительных поручений полученных от руководителя учреждения.

## 2. Бухгалтер

№ п/п	Показатель эффективности (результативности) деятельности	Периодичность	Вес, балл или %	Корректирующий коэффициент при отклонении фактических значений (Ф) от плановых (П)	
				Позитивное отклонение	Негативное отклонение
1.	Соблюдение сроков и порядка представления бюджетной, налоговой и другой финансовой отчетности в соответствующие органы	Месяц, квартал, год	10	При отсутствии замечаний К=1, при наличии К=0	
2	Своевременности и правильности отражения хозяйственных операций в бухгалтерском учете.	Месяц, квартал, год	10		
3	Отсутствие замечаний контролирующих организаций, претензий и жалоб со стороны Учредителя и потребителей услуг.	Месяц, квартал, год	10	При отсутствии замечаний К=1, при наличии К=0	
4	Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности.	Месяц, квартал, год	20	Начисляется при расписании дополнительных функций	
5	Своевременная постановка на учет и списание основных средств.	Месяц, квартал, год	10	При наличии подготовленных документов К=1, при отсутствии К=0	
6	Соблюдение и мониторинг показателей достижения средней заработной платы по Ленинградской области.	Месяц, квартал, год	10	При отсутствии замечаний К=1, при наличии К=0	
7	Подготовка документов на возмещение средств из Фонда Социального Страхования	Месяц, квартал, год	20	При наличии подготовленных документов К=1, при отсутствии К=0	

8	Составление отчетов по потреблению электроэнергии и воде.	Месяц, квартал, год	10	При отсутствии замечаний К=1, при наличии К=0
<b>Всего</b>			<b>100</b>	

### Методика расчета значений показателей эффективности и результативности деятельности

1. Соблюдение сроков и порядка представления бюджетной, налоговой и другой финансовой отчетности в соответствующие органы; Своевременности и правильности отражения хозяйственных операций в бухгалтерском учете; Отсутствии замечаний контролирующих организаций, претензий и жалоб со стороны Учредителя и потребителей услуг; Своевременная постановка на учет и списание основных средств; Соблюдение и мониторинг показателей достижения средней заработной платы по Ленинградской области;

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе отчетной информации, предоставленной учреждением.

2. Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности; Подготовка документов на возмещение средств из Фонда Социального Страхования Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе отчетной информации предоставленной работником по выполнению дополнительных поручений; Составление отчетов по потреблению электроэнергии и воде.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе отчетной информации предоставленной работником по выполнению дополнительных поручений полученных от руководителя учреждения.

### 3. Документовед

№ п/п	Показатель эффективности (результативности) деятельности	Периодичность	Вес, балл или %	Корректирующий коэффициент при отклонении фактических значений (Ф) от плановых (П)	
				Позитивное отклонение	Негативное отклонение
1.	Ведение кадровой политики в учреждении.	Месяц, квартал, год	15	При наличии подготовленных документов К=1, при отсутствии К=0	
2	Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности.	Месяц, квартал, год	30	Начисляется при расписании дополнительных функций	
3	Отсутствие замечаний контролирующих организаций, претензий и жалоб со стороны Учредителя и потребителей услуг.	Месяц, квартал, год	10	При отсутствии замечаний К=1, при наличии К=0	
4	Подготовка документации для сдачи в администрацию	Месяц, квартал	20	При наличии подготовленных документов К=1, при отсутствии К=0	

	и сторонние организации.	, год		
5	Ведение и сохранение и соблюдение сроков хранения архивной документации.	Месяц, квартал, год	10	При отсутствии замечаний К=1, при наличии К=0
6	Подготовка распорядительных документов по учреждению.	Месяц, квартал, год	15	При отсутствии замечаний К=1, при наличии К=0
<b>Всего</b>			<b>100</b>	

### **Методика расчета значений показателей эффективности и результативности деятельности**

1. Ведение и сохранение и соблюдение сроков хранения архивной документации; Отсутствие замечаний контролирующих организаций, претензий и жалоб со стороны Учредителя и потребителей услуг.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе отчетной информации, предоставленной учреждением.

2. Подготовка распорядительных документов по учреждению; Подготовка документации для сдачи в администрацию и сторонние организации; Ведение кадровой политики в учреждении; Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе отчетной информации предоставленной работником по выполнению дополнительных поручений полученных от руководителя учреждения.

#### **4. Специалиста по внутреннему контролю**

№ п/п	Показатель эффективности (результативности) деятельности	Периодичность	Вес, балл или %	Корректирующий коэффициент при отклонении фактических значений (Ф) от плановых (П)	
				Позитивное отклонение	Негативное отклонение
1.	Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности.	Месяц, квартал, год	30	Начисляется при расписании дополнительных функций	
2	Выполнение муниципального задания в частности предоставления своевременной отчетности по экономической деятельности.	Месяц, квартал, год	15	При отсутствии замечаний К=1, при наличии К=0	
3	Своевременное предоставление информационных,	Месяц, квартал, год	10		

	аналитических и отчетных материалов руководителю учреждения			
4	Соблюдение финансовой дисциплины.	Месяц, квартал, год	10	
5	Подготовка документации для сдачи в администрацию и сторонние организации.	Месяц, квартал, год	15	При наличии подготовленных документов К=1, при отсутствии К=0
6	Осуществление переводов денежных средств на банковским счетам поставщиков и подрядчиков.	Месяц, квартал, год	10	При отсутствии замечаний К=1, при наличии К=0
7	Формирование отчетности и обеспечение сохранности расчетных (платежных) документов.		10	При отсутствии задолженности К=1, при наличии К=0
<b>Всего</b>				<b>100</b>

#### **Методика расчета значений показателей эффективности и результативности деятельности**

1. Выполнение государственного задания в частности предоставления своевременной отчетности по экономической деятельности; Своевременное предоставление информационных, аналитических и отчетных материалов руководителю учреждения; Соблюдение финансовой дисциплины; Осуществление переводов денежных средств на банковским счетам поставщиков и подрядчиков;

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе отчетной информации, предоставленной учреждением.

2. Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности; Подготовка документации для сдачи в администрацию и сторонние организации. Формирование отчетности и обеспечение сохранности расчетных (платежных) документов.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе отчетной информации предоставленной работником по выполнению дополнительных поручений полученных от руководителя учреждения.

#### **5. Начальника хозяйственного отдела, заведующей хозяйственной частью.**

№ п/п	Показатель эффективности (результативности) деятельности	Периодичность	Вес, балл или %	Корректирующий коэффициент при отклонении фактических значений (Ф) от плановых (П)
-------	--	---------------	-----------------	--

				Позитивное отклонение	Негативное отклонение
1.	Проведение мероприятий по подготовке учреждения к осеннее-зимнему сезону.	Месяц, квартал, год	10		При наличии работа по подготовке К=1, при отсутствии К=0
2	Обеспечение требований пожарной безопасности учреждения, санитарно-эпидемиологических условий.	Месяц, квартал, год	10		При отсутствии замечаний К=1, при наличии К=0
3	Надлежащее планирование, организация и проведение косметических, текущих и капитальных ремонтов в Учреждении	Месяц, квартал, год	10		
4	Своевременное и качественное обеспечение учреждения материально-техническими и иными видами ценностей	Месяц, квартал, год	10		
5	Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности.	Месяц, квартал, год	30		
6	Организация работ по уборке помещений, прилегающих территорий и благоустройства территории учреждения.	Месяц, квартал, год	15		При отсутствии замечаний К=1, при наличии К=0
7	Сбор сведений хозяйственных нужд необходимых для бесперебойной работы у структурных подразделений.		15		При наличии работа К=1, при отсутствии К=0
<b>Всего</b>					<b>100</b>

#### Методика расчета значений показателей эффективности и результативности деятельности

1. Обеспечение требований пожарной безопасности учреждения, санитарно-эпидемиологических условий; Надлежащее планирование, организация и проведение косметических, текущих и

капитальных ремонтов в Учреждении; Своевременное и качественное обеспечение учреждения материально-техническими и иными видами ценностей; Сбор сведений хозяйственных нужд необходимых для бесперебойной работы у структурных подразделений;

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе отчетной информации, предоставленной учреждением.

2. Проведение мероприятий по подготовке учреждения к осенне-зимнему сезону; Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности; Организация работ по уборке помещений, прилегающих территорий и благоустройства территории учреждения.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе отчетной информации предоставленной работником по выполнению дополнительных поручений полученных от руководителя учреждения.

### 6. Заведующая костюмерной

№ п/п	Показатель эффективности (результативности) деятельности	Периодичность	Вес, балл или %	Корректирующий коэффициент при отклонении фактических значений (Ф) от плановых (П)	
				Позитивное отклонение	Негативное отклонение
1.	Отслеживание готовности костюмов и мелкого реквизита к спектаклям и репетициям согласно графику проведения (при необходимости стирка, ремонт, глажка и др.)	Месяц, квартал, год	15	При отсутствии замечаний по подготовке К=1, при наличии К=0	
2	Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности.	Месяц, квартал, год	30	Начисляется при расписании дополнительных функций	
3	Пошив концертных костюмов и изготовление аксессуаров.	Месяц, квартал, год	30	Наличие сшитых костюмов и изготовленных аксессуаров К=1, при отсутствии К=0	
4	Содержание служебных помещений, соответствие санитарным и противопожарным нормам.	Месяц, квартал, год	10	При отсутствии замечаний К=1, при наличии К=0	
5	Оперативный учет костюмного фонда	Месяц, квартал, год	15	Соответствие количества наличия, а также выдачи-приемки костюмов записям в журнале учета К=1, отсутствие К=0.	
<b>Всего</b>				<b>100</b>	



## Методика расчета значений показателей эффективности и результативности деятельности

1. Содержание служебных помещений, соответствие санитарным и противопожарным нормам; Оперативный учет костюмного фонда; Отслеживание готовности костюмов и мелкого реквизита к спектаклям и репетициям согласно графику проведения (при необходимости стирка, ремонт, глажка и др.)

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе отчетной информации, предоставленной учреждением.

2. Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности; Пошив концертных костюмов и изготовление аксессуаров; Оперативный учет костюмного фонда.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе дополнительных поручений полученных работникам от руководителя учреждения или заведующего хозяйственной частью.

### 7. Вахтёра

№ п/п	Показатель эффективности (результативности) деятельности	Периодичность	Вес, балл или %	Корректирующий коэффициент при отклонении фактических значений (Ф) от плановых (П)	
				Позитивное отклонение	Негативное отклонение
1.	Отсутствие порчи (потери) имущества и оборудования во время дежурства.	Месяц, квартал, год	15	При отсутствии замечаний К=1, при наличии К=0	
2	Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности.	Месяц, квартал, год	40	Начисляется при расписании дополнительных функций	
3	Отсутствие претензий и жалоб со стороны потребителей услуг и администрации.	Месяц, квартал, год	20	При отсутствии замечаний К=1, при наличии К=0	
4	Соблюдение санитарных правил и норм, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности.	Месяц, квартал, год	15		
5	Отсутствие нарушений контрольно-пропускного режима.	Месяц, квартал, год	10		
<b>Всего</b>				<b>100</b>	

## Методика расчета значений показателей эффективности и результативности деятельности

1. Отсутствие порчи (потери) имущества и оборудования во время дежурства; Отсутствие претензий и жалоб со стороны потребителей услуг и администрации.; Отсутствие нарушений

контрольно-пропускного режима; Соблюдение санитарных правил и норм, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности; Отсутствие нарушений контрольно-пропускного режима.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе информации предоставленной заведующей хозяйственной частью руководителю.

2. Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе дополнительных поручений полученных работникам от руководителя учреждения или заведующего хозяйственной частью.

#### 8. Старший рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, Старший электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования.

№ п/п	Показатель эффективности (результативности) деятельности	Периодичность	Вес, балл или %	Корректирующий коэффициент при отклонении фактических значений (Ф) от плановых (П)	
				Позитивное отклонение	Негативное отклонение
1.	Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации, быстрое устранение неполадок	Месяц, квартал, год	30	При наличии работа по ремонту К=1, при отсутствии К=0	
2	Сохранность и эффективное использование оборудования и инвентаря, экономное расходование ресурсов (вода, эл. энергия).	Месяц, квартал, год	10	При отсутствии замечаний по подготовке К=1, при наличии К=0	
3	Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Месяц, квартал, год	30	Начисляется при расписании дополнительных функций	
4	Своевременная уборка после помещения после проведенных ремонтных работ	Месяц, квартал, год	15	При отсутствии замечаний по подготовке К=1, при наличии К=0	
5	Отсутствие претензий и жалоб со стороны потребителей услуг и администрации.	Месяц, квартал, год	15		

Всего	100
-------	-----

### Методика расчета значений показателей эффективности и результативности деятельности

1. Сохранность и эффективное использование оборудования и инвентаря, экономное расходование ресурсов (вода, эл. энергия); Своевременная уборка после помещения после проведенных ремонтных работ; Отсутствие претензий и жалоб со стороны потребителей услуг и администрации.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе информации предоставленной заведующей хозяйственной частью руководителю.

2. Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации, быстрое устранение неполадок; Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе дополнительных поручений полученных работникам от руководителя учреждения или заведующего хозяйственной частью.

### 9. Уборщицы помещений

№ п/п	Показатель эффективности (результативности) деятельности	Периодичность	Вес, балл или %	Корректирующий коэффициент при отклонении фактических значений (Ф) от плановых (П)	
				Позитивное отклонение	Негативное отклонение
1.	Надлежащее обеспечение качественной, ежедневной уборки закреплённой территории в соответствии с санитарными правилами и нормами	Месяц, квартал, год	40	При наличии работа К=1, при отсутствии К=0	
2	Надлежащее и своевременное проведение, генеральных уборок по распоряжению руководства Учреждения (чистка входных дверей, зеркал, удаление многочисленных пятен со стен)	Месяц, квартал, год	20		
3	Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности.	Месяц, квартал, год	20	Начисляется при расписании дополнительных функций	
4	Отсутствие замечаний по	Месяц,	10	При отсутствии замечаний по	

	хранению и рациональному использованию моющих и дезинфицирующих средств	квартал, год		подготовке К=1, при наличии К=0
5	Отсутствие претензий и жалоб со стороны потребителей услуг и руководства учреждения	Месяц, квартал, год	10	
<b>Всего</b>				<b>100</b>

### Методика расчета значений показателей эффективности и результативности деятельности

1. Надлежащее обеспечение качественной, ежедневной уборки закреплённой территории в соответствии с санитарными правилами и нормами; Надлежащее и своевременное проведение, генеральных уборок по распоряжению руководства Учреждения (чистка входных дверей, зеркал, удаление многочисленных пятен со стен); Отсутствие замечаний по хранению и рациональному использованию моющих и дезинфицирующих средств; Отсутствие претензий и жалоб со стороны потребителей услуг и руководства учреждения.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе информации предоставленной заведующей хозяйственной частью руководителю.

2. Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе дополнительных поручений полученных работникам от руководителя учреждения или заведующего хозяйственной частью.

### 10. Дворника

№ п/п	Показатель эффективности (результативности) деятельности	Периодичность	Вес, балл или %	Корректирующий коэффициент при отклонении фактических значений (Ф) от плановых (П)	
				Позитивное отклонение	Негативное отклонение
1.	Качественное ведение работы по облагораживанию и озеленению территории, в зимнее время – качественная уборка снега.	Месяц, квартал, год	30	При отсутствии замечаний К=1, при наличии К=0	
2	Отсутствие претензий и жалоб со стороны потребителей услуг и руководства учреждения.	Месяц, квартал, год	30		
3	Проявление высокой исполнительской дисциплины и культура труда.	Месяц, квартал, год	10		

4	Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности.	Месяц, квартал, год	30	Начисляется при расписании дополнительных функций
<b>Всего</b>				<b>100</b>

### Методика расчета значений показателей эффективности и результативности деятельности

1. Качественное ведение работы по облагораживанию и озеленению территории, в зимнее время – качественная уборка снега; Отсутствие претензий и жалоб со стороны потребителей услуг и руководства учреждения; Проявление высокой исполнительской дисциплины и культура труда.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе информации предоставленной заведующей хозяйственной частью руководителю.

2. Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе дополнительных поручений полученных работникам от руководителя учреждения или заведующего хозяйственной частью.

### 11. Сторожа

№ п/п	Показатель эффективности (результативности) деятельности	Периодичность	Вес, балл или %	Корректирующий коэффициент при отклонении фактических значений (Ф) от плановых (П)	
				Позитивное отклонение	Негативное отклонение
1.	Контроль за уличным освещением придворовой территории (своевременное включение и выключение).	Месяц, квартал, год	10	При отсутствии замечаний по подготовке К=1, при наличии К=0	
2	Отсутствие претензий и жалоб со стороны потребителей услуг и руководства учреждения.	Месяц, квартал, год	20		
3	Точное соблюдение инструкций пожарной безопасности и правил поведения при ЧС (в т.ч. при проведении учений)	Месяц, квартал, год	10	При отсутствии замечаний по подготовке К=1, при наличии К=0	
4	Своевременное выявление неисправности или	Месяц, квартал, год	20	Начисляется при расписании дополнительных функций	

	нарушения замков, сигнальных устройств, систем электро-тепло- и водоснабжения, принятие мер по их устранению с обязательным сообщением директору)			
5	Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности.		20	
6	Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации.		20	
<b>Всего</b>				<b>100</b>

### Методика расчета значений показателей эффективности и результативности деятельности

1. Контроль за уличным освещением придворовой территории (своевременное включение и выключение); Отсутствие претензий и жалоб со стороны потребителей услуг и руководства учреждения; Точное соблюдение инструкций пожарной безопасности и правил поведения при ЧС (в т.ч. при проведении учений); Своевременное выявление неисправности или нарушения замков, сигнальных устройств, систем электро-тепло- и водоснабжения, принятие мер по их устранению с обязательным сообщением директору).

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе информации предоставленной заведующей хозяйственной частью руководителю.

2. Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности; Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе дополнительных поручений полученных работникам от руководителя учреждения или заведующего хозяйственной частью.

### 12. Директор творческого коллектива, Режиссер-постановщик, руководитель клубного формирования (Дом культуры пос.Гвардейское), Менеджер культурно-досугового учреждения клубного типа (Дома культуры пос. Вещево)

№ п/п	Показатель эффективности (результативности) деятельности	Периодичность	Вес, балл или %	Корректирующий коэффициент при отклонении фактических значений (Ф) от плановых (П)	
				Позитивное отклонение	Негативное отклонение

1	Количества посещений зрителями культурно-досуговых, спортивных мероприятий.	Месяц, квартал, год	20	$K = \Phi : П$ , но не более 1	При недостижении до 10% от плана: $K = (\Phi : П)$ При недостижении на 10% и более: $K = 0$
2	Проведение самостоятельной творческой работы ведение кружковой работы клубных формирований; любительских объединений.	Месяц, квартал, год	10	При ведении клубного формирования $K=1$ , при отсутствии $K=0$	
3	Дополнительные мероприятия, проведенные сверх утвержденного календарного плана мероприятий на текущий год.	Месяц, квартал, год	10	При наличии более 2-х дополнительных мероприятий $K=1$ , при отсутствии $K=0$	
4	Привлечения дополнительных средств в бюджет учреждения	Месяц, квартал, год	10	При наличии привлеченных внебюджетных средств работникам в доход учреждения $K=1$ , при отсутствии $K=0$	
5	Размещение информационных материалов на официальном сайте учреждения, публикаций в СМИ, социальных группах.	Месяц, квартал, год	10	При наличии размещенной информации о мероприятии и работе структурного подразделения $K=1$ , при отсутствии $K=0$	
6	Реализация социокультурных, спортивных, информационно просветительских мероприятий с другими заинтересованными предприятиями, организациями, учреждениями.	Месяц, квартал, год	10	При наличии освещенных мероприятий в любых источниках СМИ $K=1$ , при отсутствии $K=0$	
7	Выполнение дополнительной порученной работы руководителем учреждения, администрацией МО «Гончаровское сельское поселение»	Месяц, квартал, год	10	Начисляется при расписании дополнительных функций	

8	Уровень техники и музыкальной культуры исполнения, обеспечение художественного уровня концертных программ; постановочной работы массовых праздников и театрализованных представлений (концертов, народных гуляний)	Месяц, квартал, год	10	Если ниже 10 баллов то $K=0,8$ ; если ниже 8 баллов то $K=0,6$ .	Если 10 баллов то $K=1$
9	Подготовка информационной продукции, декораций, пошив сценических костюмов для организации творческого процесса.	Месяц, квартал, год	10	При наличии подготовленной информационной продукции, декораций, сценических костюмов $K=1$ , при отсутствии $K=0$	
<b>Всего</b>				<b>100</b>	

#### **Методика расчета значений показателей эффективности и результативности деятельности**

1. Количества посещений зрителями культурно-досуговых, спортивных мероприятий; Дополнительные мероприятия, проведенные сверх утвержденного календарного плана мероприятий на текущий год; Реализация социокультурных, спортивных, информационно просветительских мероприятий с другими заинтересованными предприятиями, организациями, учреждениями; Привлечения дополнительных средств в бюджет учреждения; Подготовка информационной продукции, декораций, пошив сценических костюмов для организации творческого процесса. Привлечения дополнительных средств в бюджет учреждения

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе отчетной информации, предоставленной структурным подразделением руководителю.

2. Проведение самостоятельной творческой работы ведение кружковой работы клубных формирований; любительских объединений.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе журнала учета клубных формирований.

3. Реализация социокультурных, спортивных, информационно просветительских мероприятий с другими заинтересованными предприятиями, организациями, учреждениями.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе поданных заявок, предложений, договоров о сотрудничестве от сторонних организаций.

4. Выполнение дополнительной порученной работы руководителем учреждения, администрацией МО «Гончаровское сельское поселение»

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе дополнительных поручений полученных работникам от руководителя учреждения или администрации МО «Гончаровское сельское поселение».

5. Размещение информационных материалов на официальном сайте учреждения, публикаций в СМИ, социальных группах;

Расчёт значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе отчетной информации, предоставленной структурным подразделением.



6. Уровень техники и музыкальной культуры исполнения, обеспечение художественного уровня концертных программ; постановочной работы массовых праздников и театрализованных представлений (концертов, народных гуляний)

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе оценке комиссии по распределению стимулирующих выплат по следующим критериям:

№	критерии	Оценка хорошо -2 балла Удовлетворительно-1 балл
1	Использование различных композиционных приемов в проводимых мероприятиях.	
2	Организация в единое целое сюжета за счет технических приемов.	
3	Использование различных художественных средств.	
4	Общая художественная выразительность мероприятий	
5	Мастерство исполнения программ	

**13. Руководителя образцового самодеятельного коллектива детского театра "Карусель", хормейстера, руководителя клубного формирования, балетмейстера, концертмейстера;**

№ п/п	Показатель эффективности (результативности) деятельности	Периодичность	Вес, балл или %	Корректирующий коэффициент при отклонении фактических значений (Ф) от плановых (П)	
				Позитивное отклонение	Негативное отклонение
1	Состава участников клубного формирования.	Месяц, квартал, год	20	$K = \Phi : П$ , но не более 1	При недостижении до 10% от плана: $K = (\Phi : П)$ При недостижении на 10% и более: $K = 0$
2	Призовые места творческого коллектива (кружка) в фестивалях - конкурсах различного уровня:	Месяц, квартал, год	10	При наличии призовых мест $K=1$ , отсутствие призовых мест $K=0$	
	На международном уровне		2		
	на федеральном уровне		2		
	на областном уровне		2		

	на районном уровне		2		
	на муниципальном уровне		2		
3	Участие творческого коллектива (кружка) в фестивалях - конкурсах различного уровня.		20		
4	Выполнение дополнительной порученной работы руководителем учреждения, администрацией МО «Гончаровское сельское поселение»	Месяц, квартал, год	10	Начисляется при расписании дополнительных функций	
5	Привлечения дополнительных средств в бюджет учреждения	Месяц, квартал, год	10	При наличии привлеченных внебюджетных средств работникам в доход учреждения K=1, при отсутствии K=0	
6	Размещение информационных материалов на официальном сайте учреждения, публикаций в СМИ, социальных группах.		5	При наличии размещенной информации о работе клубного формирования в любых источниках СМИ K=1, при отсутствии K=0	
7	Реализация социокультурных, спортивных, информационно просветительских мероприятий с другими заинтересованными предприятиями, организациями, учреждениями.		10	При наличии проведенных мероприятий K=1, при отсутствии K=0	
8	Уровень профессионального мастерства и художественной деятельности		10	Если ниже 10 баллов то K=0,8; если ниже 8 баллов то K= 0,6.	Если 10 баллов то K=1
<b>Всего</b>					<b>100</b>

### **Методика расчета значений показателей эффективности и результативности деятельности**

1. Состав участников клубного формирования; Привлечения дополнительных средств в бюджет учреждения; Призовые места творческого коллектива (кружка) в фестивалях - конкурсах различного уровня; Участие творческого коллектива (кружка) в фестивалях - конкурсах различного уровня; Реализация социокультурных, спортивных, информационно просветительских мероприятий с другими заинтересованными предприятиями, организациями, учреждениями.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе журнала учета клубного формирования.

2. Выполнение дополнительной порученной работы руководителем учреждения, администрацией МО «Гончаровское сельское поселение»

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе дополнительных поручений полученных работникам от руководителя учреждения или администрации МО «Гончаровское сельское поселение».

3. Размещение информационных материалов на официальном сайте учреждения, публикаций в СМИ, социальных группах.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе отчетной информации предоставленной работником.

4. Уровень профессионального мастерства и художественной деятельности

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе оценки комиссии по распределению стимулирующих выплат по следующим критериям:

№	критерии	
1	Использование различных композиционных приемов в постановках.	Оценка хорошо -2 балла Удовлетворительно-1 балл
2	Организация в единое целое сюжета за счет технических приемов.	
3	Использование различных художественных средств.	
4	Общая художественная выразительность постановок.	
5	Мастерство исполнения постановок.	

#### 4. Звукорежиссера

№ п/п	Показатель эффективности (результативности) деятельности	Периодичность	Вес, балл или %	Корректирующий коэффициент при отклонении фактических значений (Ф) от плановых (П)	
				Позитивное отклонение	Негативное отклонение
1	Своевременное реагирование на возникающие неполадки в работе звуковоспроизводящей аппаратуры, их быстрое устранение.	Месяц, квартал, год	20		
2	Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности.	Месяц, квартал, год	20		
3	Подбор музыкальных композиций для информационных, культурно-досуговых,		10		

Начисляется при расписании дополнительных функций

	социальных и просветительских мероприятиях			
4	Запись музыкальных композиций для творческих коллективов, а так же музыкальных композиций для звукового сопровождения информационных, культурно-досуговых, социальных и просветительских мероприятиях.		10	
5	Участие в организации и проведении информационных, культурно-досуговых, социальных и просветительских мероприятиях ( в т.ч. рассчитанных на обслуживание особых категорий пользователей)	Месяц, квартал, год	20	
6	Привлечения дополнительных средств в бюджет учреждения		20	При наличии привлеченных внебюджетных средств работникам в доход учреждения K=1, при отсутствии K=0
<b>Всего</b>				<b>100</b>

### **Методика расчета значений показателей эффективности и результативности деятельности**

1. Своевременное реагирование на возникающие неполадки в работе звуковоспроизводящей аппаратуры, их быстрое устранение; Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью; Подбор музыкальных композиций для информационных, культурно-досуговых, социальных и просветительских мероприятиях; Запись музыкальных композиций для творческих коллективов, а так же музыкальных композиций для звукового сопровождения информационных, культурно-досуговых, социальных и просветительских мероприятиях; Участие в организации и проведении информационных, культурно-досуговых, социальных и просветительских мероприятиях ( в т.ч. рассчитанных на обслуживание особых категорий пользователей).

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе дополнительных поручений полученных работникам от руководителя учреждения, директора творческого коллектива, режиссера-постановщика, руководителей клубных формирований, или администрации МО «Гончаровское сельское поселение».

2. Привлечения дополнительных средств в бюджет учреждения.

Расчёт значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе отчётной информации, предоставленной работником.

**15. Менеджер культурно-досугового учреждения клубного типа (направление спортивные мероприятия, молодежная политика), администратор**

№ п/п	Показатель эффективности (результативности) деятельности	Периодичность	Вес, балл или %	Корректирующий коэффициент при отклонении фактических значений (Ф) от плановых (П)	
				Позитивное отклонение	Негативное отклонение
1	Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности.	Месяц, квартал, год	20	Начисляется при расписании дополнительных функций	
2	Реализация совместных социокультурных проектов с другими заинтересованными организациями и учреждениями.	Месяц, квартал, год	10	При наличии проведенных мероприятий К=1, при отсутствии К=0	
3	Проведение самостоятельной творческой работы ведение кружковой работы клубных формирований; любительских объединений.	Месяц, квартал, год	10	При ведении клубного формирования К=1, при отсутствии К=0	
4	Подготовка и размещение материалов для СМИ, для размещение в социальных сетях, на сайте молстат.ру и на сайте учреждения на тему молодежной политики.	Месяц, квартал, год	10	При наличии освещенных мероприятий в любых источниках СМИ К=1, при отсутствии К=0	
5	Участие в организации и проведении информационных, культурно-досуговых, социальных и просветительских мероприятиях ( в т.ч. рассчитанных на обслуживание особых категорий пользователей)	Месяц, квартал, год	20	При наличии дополнительной работы К=1, при отсутствии К=0	
6	Привлечения	Месяц,	10	При наличии привлеченных	

	дополнительных средств в бюджет учреждения	квартал , год		внебюджетных средств работникам в доход учреждения К=1,при отсутствии К=0	
7	Количества посещений зрителями культурно-досуговых, спортивных мероприятий.	Месяц, квартал , год	20	К = Ф : П, но не более 1	При недостижении до 10% от плана К = (Ф:П) При недостижении и на 10% и более: К = 0
<b>Всего</b>					<b>100</b>

**Методика расчета значений показателей эффективности и результативности деятельности**

1. Количества посещений зрителями культурно-досуговых, спортивных мероприятий; Привлечения дополнительных средств в бюджет учреждения; Участие в организации и проведении информационных, культурно-досуговых, социальных и просветительских мероприятиях ( в т.ч. рассчитанных на обслуживание особых категорий пользователей).

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе отчетной информации, предоставленной работникам руководителю.

2. Проведение самостоятельной творческой работы ведение кружковой работы клубных формирований; любительских объединений.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе журнала учета клубных формирований.

3. Реализация социокультурных , спортивных, информационно просветительских мероприятий с другими заинтересованными предприятиями ,организациями, учреждениями.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе поданных заявок, предложений, договоров о сотрудничестве от сторонних организаций.

4. Выполнение дополнительной порученной работы,связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе дополнительных поручений полученных работникам от руководителя учреждения или администрации МО «Гончаровское сельское поселение».

**16. Библиотекарь.**

№ п/п	Показатель эффективности (результативности) деятельности	Периодичность	Вес, балл или %	Корректирующий коэффициент при отклонении фактических значений (Ф) от плановых (П)	
				Позитивное отклонение	Негативное отклонение

1	Количества посещения библиотеки	Месяц, квартал, год	20	$K = \Phi : П$ , но не более 1	При недостижении до 10% от плана: $K = (\Phi : П)$ При недостижении на 10% и более: $K = 0$
2	Количество книговыдач	Месяц, квартал, год	20		
3	Уровень проведения культурно - просветительских мероприятий	Месяц, квартал, год	10	Если ниже 10 баллов то $K=0,8$ ; если ниже 8 баллов то $K=0,6$ .	Если 10 баллов то $K=1$
4	Ведение кружковой работы клубных формирований; любительских объединений.	Месяц, квартал, год	10	При ведении клубного формирования $K=1$ , при отсутствии $K=0$	
5	Реализация совместных социокультурных проектов с другими заинтересованными организациями и учреждениями.	Месяц, квартал, год	10	При наличии проведенных мероприятий $K=1$ , при отсутствии $K=0$	
6	Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности.	Месяц, квартал, год	10	Начисляется при расписании дополнительных функций	
7	Подготовка и размещение материалов для СМИ, для размещение в социальных сетях, на сайте учреждения.	Месяц, квартал, год	10	При наличии освещенных мероприятий в любых источниках СМИ $K=1$ , при отсутствии $K=0$	
8	Привлечения дополнительных средств в бюджет учреждения	Месяц, квартал, год	10	При наличии привлеченных внебюджетных средств работникам в доход учреждения $K=1$ , при отсутствии $K=0$	
<b>Всего</b>				<b>100</b>	

**Методика расчета значений показателей эффективности и результативности деятельности**

1. Количества посещения библиотеки; Количество книговыдач; Привлечения дополнительных средств в бюджет учреждения;

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе отчетной информации, предоставленной работникам руководителю.

2. Ведение кружковой работы клубных формирований; любительских объединений;

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе журнала учета клубных формирований.

3. Реализация социокультурных, спортивных, информационно просветительских мероприятий с другими заинтересованными предприятиями, организациями, учреждениями.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе поданных заявок, предложений, договоров о сотрудничестве от сторонних организаций.

4. Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности.

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе дополнительных поручений полученных работникам от руководителя учреждения или администрации МО «Гончаровское сельское поселение».

4. Уровень профессионального мастерства и художественной деятельности

Расчет значений показателя осуществляется за отчетный период (месяц, квартал, год) на основе оценке комиссии по распределению стимулирующих выплат по следующим критериям:

№	критерии	
1	Использование различных композиционных приемов в постановках.	Оценка хорошо -2 балла Удовлетворительно-1 балл
2	Организация в единое целое сюжета за счет технических приемов.	
3	Использование различных художественных средств.	
4	Общая художественная выразительность постановок.	
5	Мастерство исполнения постановок.	

### Система сбора и контроля отчетных данных по КПЭ

1. В целях установления выплат стимулирующего характера работнику учреждения, отчет по исполнению КПЭ за отчетный период по установленной форме направляется руководителю учреждения:

1.1. в электронном виде в формате PDF на официальную почту МБУК «Гончаровский культурно информационный центр «Гармония»;

1.2. в печатном варианте в приемную МБУК «Гончаровский культурно информационный центр «Гармония».

2. Форма отчёта по исполнению КПЭ за отчетный период

«Отчёт по исполнению показателей эффективности и результативности деятельности за 2020

№	Наименование показателя эффективности (результативности) деятельности	Ед.изм.	Значение за предыдущий месяц	факт	Отклонения %
1	.....				
2	.....				
3	.....				



Работник учреждения: Должность      Подпись      Расшифровка подписи

1. Обосновывающие документы по фактическим показателям направляются ежемесячно, ежеквартально и по итогам работы за год:

1.1. в электронном виде в формате \*.PDF;

1.2. в электронном виде в формате Microsoft Word.

1.2 В печатном варианте в приемную МБУК «Гончаровский культурно информационный центр «Гармония»;

Срок представления формы «Отчёт по исполнению показателей эффективности и результативности деятельности за \_\_\_\_\_ 2020» - до 20 числа месяца, следующего за окончанием месяца, квартала, года.